

Hà Nội, ngày 29 tháng 9 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp hàng hóa, dịch vụ tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa Đức Giang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: Thiết kế, in ấn bìa hồ sơ sức khỏe, bìa kẹp tài liệu phục vụ công tác quản lý hồ sơ, tài liệu tại Bệnh viện Đa khoa Đức Giang

Bệnh viện kính mời các đơn vị, doanh nghiệp kinh doanh có khả năng cung cấp, quan tâm chào giá, với nội dung cụ thể như sau:

I/ Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Đức Giang (số 54 phố Trường Lâm, phường Việt Hưng, TP Hà Nội).

2. Thông tin liên hệ người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Phòng Công tác xã hội (ĐT: 0982769083)

3. Báo giá được tiếp nhận theo các hình thức sau:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Văn thư Bệnh viện Đa khoa Đức Giang - số 54 phố Trường Lâm, phường Việt Hưng, TP Hà Nội.

- Nhận qua Email: bvdkdg@hanoi.gov.vn

4. Thời gian tiếp nhận báo giá: đến trước 17h ngày/.. tháng/.. năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá.

II/ Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục (theo Phụ lục đính kèm)

2. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Thanh toán chuyên khoản sau khi thực hiện đầy đủ hợp đồng và hồ sơ hợp lệ.

3. Các điều kiện cam kết bắt buộc của đơn vị báo giá

- Đơn giá chào giá là đơn giá trọn gói, đã bao gồm toàn bộ chi phí để hoàn thành sản phẩm theo yêu cầu (bao gồm chi phí vật tư, in ấn, gia công, đóng gói, vận chuyển, bàn giao và các loại thuế, phí liên quan). Đơn vị báo giá không được yêu cầu thanh toán thêm bất kỳ khoản chi phí phát sinh nào ngoài giá trị đã báo giá.

- Sản phẩm được phân loại, đóng gói theo từng chủng loại, số lượng phù hợp, có ghi nhãn bên ngoài thùng carton để thuận tiện cho việc kiểm đếm, tiếp nhận và bảo quản.

- Việc thanh toán chỉ được thực hiện sau khi Bệnh viện kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm đạt yêu cầu về số lượng, chất lượng, quy cách kỹ thuật theo phụ lục và biên bản bàn giao.



- Đơn vị cung cấp cam kết sản xuất đúng mẫu thiết kế, quy cách kỹ thuật, chất lượng vật liệu, màu sắc và các yêu cầu theo phụ lục kèm theo.

- Màu sắc sản phẩm phải đảm bảo đúng theo mẫu đã được Bệnh viện phê duyệt trước khi sản xuất hàng loạt.

- Có trách nhiệm cung cấp mẫu sản phẩm (market/bản thiết kế) để Bệnh viện kiểm tra, xác nhận trước khi tiến hành sản xuất hàng loạt.

- Cam kết thời gian, tiến độ giao hàng, bàn giao đầy đủ số lượng theo yêu cầu của Bệnh viện.

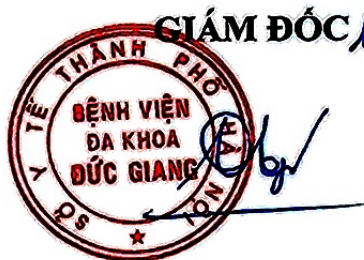
- Báo giá phải có hiệu lực trong thời gian tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá.

Rất mong nhận được sự quan tâm của Quý đơn vị.

Trân trọng cảm ơn! ✓

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu TCKT.



Đỗ Đình Tùng



PHỤ LỤC

(Kèm theo Yêu cầu Báo giá ngày 14 tháng 9 năm 2026)

STT	Hạng mục	Đvt	Số lượng	Ghi chú
1	Bìa hồ sơ sức khỏe - Kích thước thành phẩm: 240 x 330 x 80mm (± 2mm) - Cấu tạo: Bìa liền khối gồm 02 mặt, có gáy mở rộng 90mm, tai dán bên trong - Chất liệu: Giấy mỹ thuật Stardream Citrine (S16) nhập khẩu định lượng 300g/m² ($\pm 5\%$), độ cứng phù hợp làm bìa hồ sơ - In: Offset 04 màu phủ UV định hình 2 mặt - Gia công: Cán màng mờ 02 mặt, bế gấp, dán thành phẩm bằng keo chuyên dụng - Yêu cầu: Bìa phẳng, chắc chắn, không bong mép, không cong vênh trong quá trình sử dụng - Cung cấp market, bản thiết kế và mẫu thành phẩm trước khi sản xuất	Cái	10.000	
2	Bìa kẹp tài liệu - Kích thước thành phẩm: 170 x 235 x 80mm (± 2mm) - Cấu tạo: Bìa liền khối gồm 02 mặt, có gáy mở rộng 90mm, tai dán bên trong - Chất liệu: Giấy mỹ thuật Stardream Citrine (S16) nhập khẩu định lượng 300g/m² ($\pm 5\%$), độ cứng phù hợp làm bìa hồ sơ - In: Offset 04 màu phủ UV định hình 2 mặt - Gia công: Cán màng mờ 02 mặt, bế gấp, dán thành phẩm bằng keo chuyên dụng - Yêu cầu: Bìa phẳng, chắc chắn, không bong mép, không cong vênh trong quá trình sử dụng - Cung cấp market, bản thiết kế và mẫu thành phẩm trước khi sản xuất	Cái	1.000	